

ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
628456, Тюменская область, Сургутский р-н, пгт. Федоровский, пер. Валерия Лаба, д.2, тел. 731-850,
ИНН 8617006374 / КПП 861701001

27.03.2025г.

№ 312

П Р И К А З

Об утверждении положения

В соответствии со ст. 54. 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24.08.2023 № 2274-нпа «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 27.03.2025 года Положение об оказании дополнительных образовательных платных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Федоровская средняя общеобразовательная школа №1» в новой редакции (приложение 1).
2. Ответственность за организацию работы по положению возложить на специалиста по охране труда, М.Н.Савенкову.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Зинякова



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Федоровская СОШ №1»
Н.В.Зинякова
Приложение 1 к приказу № 312 от 27.03.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных образовательных платных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Федоровская средняя общеобразовательная школа №1» в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании дополнительных образовательных платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Федоровская средняя общеобразовательная школа № 1» разработано в целях определения порядка оказания дополнительных образовательных платных услуг (далее по тексту - платные услуги, Учреждение) физическим и юридическим лицам, а также определения платы, взимаемой Учреждением за платные услуги.

1.2. Настоящее Положение распространяется на платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным Уставом, сверх установленного муниципального задания, и не распространяется на иные виды деятельности Учреждения, не являющиеся основными в соответствии с Уставом.

1.3. В настоящем Положении используются основные термины и определения:

Платная услуга - деятельность Учреждения, осуществляемая за соответствующую плату, полезный эффект (результат), которой используется физическими и юридическими лицами для собственных нужд (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными образовательными стандартами, устанавливаемыми в соответствии со статьями 11 ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ»).

Выручка – сумма денежных средств, фактически поступившая от физических и юридических лиц на счета Учреждения в оплату оказанных услуг за данный период – месяц, квартал, год.

Прибыль – превышение доходов от продажи услуг над затратами на производство и продажу этих услуг. Прибыль исчисляется как разность между выручкой от реализации продукта хозяйственной деятельности и суммой затрат факторов производства на эту деятельность в денежном выражении.

Чистая прибыль – прибыль, оставшаяся после уплаты налогов и отчислений.

Потребитель - физические и юридические лица (граждане, организации, учреждения, предприятия).

1.4. Учреждение осуществляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей Потребителей, улучшения качества образовательного процесса и привлечения в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объём оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численности состава и квалификации персонала, спроса на услуги и иных факторов.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета. В противном случае средства, полученные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

1.7. Учреждение при оказании платных услуг имеет право использовать имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления. При этом использование имущества производится с соблюдением порядка, установленного договором оперативного управления между Учреждением и департаментом имущественных и земельных отношений администрации Сургутского района.

1.8. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Платные услуги оказываются на основании договора, (приложение 1) заключённых между Учреждением и Потребителем.

2.2. Платные услуги оказываются как работниками, состоящими в штате Учреждения, так и привлечёнными физическими лицами, на основе гражданско-правовых договоров.

2.3. Оказание платных услуг Учреждением производится только при условии:

- наличия утверждённых в установленном порядке цен (тарифов) на платные услуги;
- ведения отдельного учёта работы лиц, оказывающих платные услуги;
- ведения отдельного статистического, бухгалтерского и налогового учёта доходов и расходов по платным услугам.

2.4. Учреждение при оказании платных услуг, обязано своевременно и в доступном для ознакомления месте предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию о возможности и условиях получения платных услуг, а также о размере и порядке оплаты за их оказание.

3. Порядок формирования, рассмотрения и утверждения цен (тарифов) на платные услуги

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги (далее по тексту – цены (тарифы) устанавливаются едиными для всех Потребителей.

3.2. Основанием для пересмотра действующих цен (тарифов) могут быть:

- изменение технологических условий оказания платных услуг;
- изменение объёма реализации платных услуг;
- изменение размера оплаты труда, перечня и размера обязательных отчислений и платежей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, администрацией Сургутского района;
- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования; наступление событий, появление которых оказало существенное воздействие на финансовое состояние Учреждения.

Наличие одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен (тарифов) в установленном порядке.

3.3. Предельные максимальные и (или) минимальные тарифы формируются комитетом экономического развития администрации Сургутского района на основании расчётов учреждений, тарифы на услуги (работы), которых установлены постановлениями администрации Сургутского района с уточнением необходимых затрат, используемых при предоставлении (выполнении) платных услуг (работ).

3.4. Цены (тарифы) утверждаются Учреждением приказом.

3.5. Учреждение при предоставлении (выполнении) платных услуг (работ) вправе установить тарифы ниже предельных максимальных тарифов, но не более чем на 20 % и выше предельных минимальных тарифов, но не более чем на 20 %.

4. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

4.1. Размер должностного оклада работников образования установлен на основе отнесения занимаемой ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" согласно таблице 2.

Таблица 2

п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1.1.	4 квалификационный уровень	учитель	20 523

4.2. Размер оплаты труда за один час педагогической работы определяется путём деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю (месяц, год) на среднемесячное количество рабочих часов по должности, за которую производится почасовая оплата труда, с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.3. Оплата труда работника за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы

фактической работы на общих основаниях
с соответствующим увеличением недельной учебной нагрузки.

4.5. Оплата труда работникам школы, участвующим в оказании платных образовательных услуг, производится по мере поступления средств на лицевой счет школы от Потребителей услуг. Оплата труда осуществляется на основании табеля учета рабочего времени (количества отработанных часов) за период и индивидуального графика работы.

5. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг

5.1. Выручка, полученная от оказания платных услуг, используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями и направляется на расходы согласно утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Выручка, полученная от оказания платных услуг, в первую очередь направляется на возмещение прямых расходов, непосредственно связанных с предоставляемой услугой и потребляемых в процессе ее оказания:

- оплата труда лиц, оказывающих платную услугу (с учётом страховых взносов на оплату труда);
- затраты на материальные и другие расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги.

Оставшиеся денежные средства образуют прибыль Учреждения.

5.3. Прибыль, полученная от оказания платных услуг, подлежит налогообложению в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5.4. После расчётов по налогам, полученная чистая прибыль направляется на:

- образование фонда материального поощрения работников Учреждения в размере до 50% (с учётом страховых взносов) от суммы полученной чистой прибыли;
- укрепление материально-технической базы, расходы текущего характера Учреждения, не менее 50% от суммы полученной чистой прибыли.

6. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. Выручка, полученная от оказания платных услуг, используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями и направляется на расходы согласно утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.2. Выручка, полученная от оказания платных услуг, в первую очередь направляется на возмещение прямых расходов, непосредственно связанных с предоставляемой услугой и потребляемых в процессе ее оказания:

- оплата услуг лиц, оказывающих платную услугу (с учётом страховых взносов на оплату труда);

Оставшиеся денежные средства образуют прибыль Учреждения.

-затраты на содержание имущества, оказание услуг, прочие работы услуги, оплата первичных медицинских осмотров и командировочных расходов включая страховые взносы.

6.3. Прибыль, полученная от оказания платных услуг, подлежит налогообложению в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Отчётность, контроль и ответственность

7.1. Бухгалтерский, налоговый учёт и отчётность производится муниципальным казённым учреждением Сургутского района «Управление учета и отчетности» на основании договора на бухгалтерское обслуживание Учреждения.

7.2. Контроль за целевым использованием средств от платных услуг осуществляет Департамент.

7.3. Ответственность за целевое использование средств, полученных от оказания платных услуг, возлагается на руководителя Учреждения.

7.4. При реорганизации Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) средства, полученные от оказания платных услуг, передаются в установленном порядке его правопреемнику.

7.5. Персональную ответственность за достоверность документов и информации, предоставляемых в Департамент для согласования цен (тарифов) и для регистрации Прейскуранта в управление по экономике и прогнозированию администрации Сургутского района, несёт руководитель Учреждения.

7.6. Контроль за правильностью применения цен (тарифов) Учреждением осуществляет комитет экономического развития администрации Сургутского района.

ДОГОВОР**о выполнении дополнительных платных образовательных услуг работниками
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением****«Федоровская средняя общеобразовательная школа № 1»**г.п. Федоровский

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Федоровская средняя общеобразовательная школа № 1», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 3427, выданной «03» июля 2020 года, Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты - Мансийского округа - Югры, и свидетельства о государственной аккредитации от 20 мая 2015г. № 1100, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора школы Зиняковой Натальи Витальевны (в дальнейшем — Работодатель), действующей на основании Устава Учреждения,

с

одной

стороны,

и

именуемая в дальнейшем «Учитель», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Работодатель предоставляет помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям Сан ПиН 2.4.2 2821-10, образовательные ресурсы (технические средства обучения, библиотечный материал и т.д., а Учитель проводит дополнительные платные образовательные услуги (далее - ДПОУ), наименование и количество которых определено в следующей таблице:

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов в неделю
1	Обучение по дополнительной образовательной программе «Подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе»	индивидуальная	3

1.2. Срок оказания по дополнительной образовательной программе «Подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе» с 12 апреля 2025 года по 03 мая 2025 года.

2. Обязанности Работодателя:

Работодатель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в соответствии с программой по курсу образовательной услуги, Положением о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг и расписанием занятий.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям Сан ПиН 2.4.2 2821-10, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Комплектовать группы обучающихся, расписание занятий, следить за исполнением программы и качеством проведения занятий.

2.4. Производить оплату труда учителя в срок до 15 числа за истекшим месяцем, согласно отработанным часам.

3. Обязанности Учителя:

3.1. Своевременно и регулярно вести журнал учета посещаемости занятий.

3.2. Соблюдать: права обучающихся, поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся, Устав и Правила

3.3. Проводить занятия с обучающимися с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики проводимого занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.5. Возложить на учителя ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся.

4.1. «Работодатель» имеет право отказать в работе Учителю в случаях ненадлежащего исполнения пунктов раздела 3 настоящего договора.

5. Оплата услуг:

5.2. Оплата труда педагогических работников по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с тарификацией, индивидуальным графиком работы учителя.

5.4. Оплата за оказанные платные дополнительные образовательные услуги осуществляется по итогам месяца, при предоставлении полного пакета документов:

- 5.5. Из суммы, начисленной за оказанные платные услуги, удерживаются все налоги согласно ТК РФ.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая 2025 года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Работодатель:
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Федоровская средняя
общеобразовательная школа № 1»,
628456, ХМАО-Югра,
Тюменская область, Сургутский район,
переулок Валерия Лаба дом 2, г.п.
Федоровский,
телефон: (3462) 731850 ;
e-mail: fsosh1-sr@mail.ru
Директор школы _____ Н.В.Зинякова
МП

дата рождения: _____

Место жительства: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

_____ (_____) (личная подпись)

« » 20 года

(личная подпись) Ф.И.О.
« » 20 года