

ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
628456, Тюменская область, Сургутский р-н, пгт. Федоровский, пер. Валерия Лаба, д.2, тел. 731-850,
ИНН 8617006374 / КПП 861701001

от 19.01.2023г.

№ 68

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель группы	И.о. директора школы Прусакова Е.В.
Заместитель руководителя	Заместитель директора Петрова Е.В.
Члены рабочей группы:	Заместитель директора Вольнец И.А. Заместитель директора Зайнутдинова П.И. Заместитель директора Черникова Н.В. Заместитель директора Зинякова Н.В. Заместитель директора Колесник Н.И. Руководитель ШМО по русскому языку и литературе Миннахметова Л.М. Руководитель ШМО по математике, информатике и физики Красноперова Л.Е. Руководитель ШМО по учителей иностранного языка Петров А.В. Руководитель ШМО по учителей начальных классов Валитова А.А. Руководитель ШМО учителей художественно-эстетического цикла Лазарева Е.И. Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла , истории и обществознания Рома О.Н. Учитель истории Рома М.Н. Педагог-психолог Лукьянчикова М.А. Социальный педагог Никитина А.Н.

2. Утвердить дорожную карту по внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «Федоровская СОШ № 1» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно дорожной карты, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Федоровская СОШ № 1» для выполнения мероприятий дорожной карты, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий дорожной карты, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по Петровой Е.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОРМ НОО, ООО и СОО в МБОУ «Федоровская СОШ № 1» в сроки, установленные дорожной картой, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой (01.09.2023г.).

И.о. директора школы



Е.В. Прусакова

**Дорожная карта по
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Федоровская СОШ № 1»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Рабочая группа	Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Иванова О.В, педагог- библиотекарь	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март–август	Иванова О.В, педагог- библиотекарь	Закупленные учебники и пособия
Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Февраль-март	Иванова О.В, педагог- библиотекарь	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Протоколы родительских собраний

приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП			
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Январь – сентябрь 2023 года	Руководитель рабочей группы и директор	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь– март	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март -май	Рабочая группа, Черникова Н.В., заместитель директора	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Март-май	Рабочая группа, Волынец И.А., заместитель директора	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Март-май	Рабочая группа, Петрова Е.В., заместитель директора	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с	Январь-апрель 2023 года	Рабочая группа, Черникова Н.В.,	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО

<p>ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 		заместитель директора	
<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 	Март-апрель 2023 года	Рабочая группа, Черникова Н.В., заместитель директора	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Первая половина апреля	Рабочая группа, Черникова Н.В., заместитель директора	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель - май	Рабочая группа, Черникова Н.В., заместитель директора	Утвержденная ООП НОО
<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 	Январь-апрель 2023 года	Рабочая группа, Волынец И.А., Петрова Е.В., заместители директора	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО
Приведение в соответствие содержательного раздела	Март-апрель	Рабочая группа,	Содержательный раздел ООП ООО в

<p>ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам; • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 	<p>2023г.</p>	<p>Волынец И.А., Петрова Е.В., заместители директора</p>	<p>соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>
<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам; • анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО. 	<p>Март-апрель 2023г.</p>	<p>Рабочая группа, Петрова Е.В., заместитель директора</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам в составе ООП СОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП СОО</p>
<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО, ООО, СОО</p>	<p>Март-апрель 2023г.</p>	<p>Рабочая группа, Зайнутдинова П.И., заместитель директора</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО, ООО, СОО</p>
<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО, ООО, СОО с ФОП НОО, ООО, СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП НОО, ООО, СОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО, ООО, СОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с 	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Рабочая группа, заместители директора</p>	<p>Организационный раздел ООП в соответствии с ФОП.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП.</p> <p>Календарный план воспитательной</p>

федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО, ООО, СОО			работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП.
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Май	Руководитель рабочей группы, Вольнец И.А., Петрова Е.В., заместители директора	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	До 31.08.2023г.	Руководитель рабочей группы, Вольнец И.А., Петрова Е.В., заместители директора	Утвержденные ООП ООО, СОО (приказ)
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Март 2023г.	Члены рабочей группы, и.о. директора школы	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП
Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Январь-август 2023 года	Члены рабочей группы, и.о. директора школы	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения ФОП и др.
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы, и.о. директора школы	Утвержденные ЛНА (приказ)
5. Кадровое обеспечение			
Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март-апрель 2023 года	Директор школы, заместитель директора	

		по УР, специалист по персоналу	
Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Директор школы, заместитель директора Петрова Е.В.	Тарификационная работа
6. Методическое обеспечение			
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Январь 2023 года	Заместитель директора Зинякова Н.В.	План методической работы.
Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	До 31.08.2023г.	Руководители МО	Протоколы заседаний ШМО
Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	Члены рабочей группы	