

ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
628456, Тюменская область, Сургутский р-н, пгт. Федоровский, пер. Валерия Лаба, д.2
тел. 731850
ИНН 8617006374 / КПП 861701001

ПРИКАЗ

от 30.08.2022г

№ 630

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021года № 10-П-1030 «Об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с целью обеспечения охраны здоровья обучающихся, предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, связанных с организацией питания обучающихся, а так же для проведения органолептической оценки качества готовой продукции и разрешения ее к выдаче

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - 1.1. От образовательного учреждения МБОУ «Федоровская СОШ №1»
 - медицинский работник – Асанова Айгуль Анатолиевна - ежедневно;
 - заведующая производством Козонак Марина Николаевна – ежедневно;
 - ответственная за организацию питания Кухарева Алия Сергеевна – ежедневно;
 - зам.директора — Черникова Наталия Вениаминовна - понедельник;
 - зам.директора – Прусакова Елена Викторовна –вторник
 - зам.директора — Зайнутдинова Патимат Ибрагимовна- среда;
 - зам.директора – Зинякова Наталья Витальевна– четверг;
 - зам.директора —Колесник Наталья Ивановна- пятница;
2. Ответственность за деятельность бракеражной комиссии возложить на ответственного за организацию питания Кухареву А.С.
3. Проводить ежедневную оценку качества каждой партии приготовленной продукции.

4. Информацию о качестве готовых блюд и допуске к реализации каждой приготовленной партии вносить в бракеражный журнал в соответствии с требованиями СанПиН.

5. Предоставлять справки по работе бракеражной комиссии директору школы до 10 числа.

Директор школы:

А.В. Пайль